

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO BORGOVICO  
CONSIGLIO D'ISTITUTO  
VERBALE N. 8

In data 5 novembre alle ore 18,00 presso la Scuola Secondaria di primo grado "Ugo Foscolo" si riunisce il Consiglio di Istituto con il seguente o. d. g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Variazioni Programma Annuale.
3. Radiazioni residui attivi e passivi.
4. Resoconto entrate contributi famiglie a. s. 2014/2015.
5. Resoconto spese corso musicale.
6. Integrazione Regolamento di Istituto per intervento di esperti.
7. Organizzazione corsi di strumento pomeridiani – Coro.
8. Adesione iniziative promosse dal territorio (Istituto Perretta - progetto Musica al Presente).
9. Comunicazione della Dirigente Scolastica.
10. Eventuali e varie

Presiede la seduta il sig. Massimiliano Benzoni in qualità di presidente.

Risultano assenti: Erica Sartori, Giuseppina Gabaglio.

Alla prima parte della seduta è presente la Dirigente Amministrativa.

Alla seduta è presente il sig. Marzio Albonico, genitore di un alunno della scuola secondaria, in lista per il prossimo Consiglio d'Istituto.

La sig.ra Gabaglio arriva alle ore 19; alle ore 19,20 la prof.ssa Mariateresa Lietti lascia la seduta.

Si procede alla trattazione dell'ordine del giorno

1. Viene approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente.

DELIBERA N. 44

2. La dirigente amministrativa presenta le variazioni apportate al bilancio che riguardano un maggior introito relativo a: contributi del Miur (settembre/dicembre), contributi Comune di Como (manutenzione), distributori automatici, convenzione scuola Montessori, fondi per Nuove tecnologie, restituzione quote spettacoli e un minor introito relativo a: contributi Comune di Como (area didattica), restituzione quote spettacoli.

I fondi superiori rispetto alla previsione sono stati suddivisi nei diversi capitoli.

*Allegato 1.*

Si concorda di destinare il prossimo contributo della scuola Montessori anche per un progetto di Educazione Motoria alla scuola primaria di Tavernola.

Le variazioni vengono approvate all'unanimità.

DELIBERA 45

3. La dirigente amministrativa illustra i residui attivi e passivi.

*Allegato 2.*

Dall'illustrazione emerge il problema del residuo attivo di € 47.638,59 (al 31/12 2013), relativo agli stipendi del 2006, che la scuola ha dovuto anticipare in attesa del finanziamento da parte dell'Ufficio Scolastico di Como. Si considera ormai molto improbabile l'esigibilità di tali fondi, realtà per altro comune a tutte le scuole.

Il sig. Marelli chiede che questa situazione sia portata a conoscenza dei genitori perché è bene che si sappia che la scuola ha dovuto far fronte a questa spesa

imprevista per coprire la quale sono state e sono necessarie ingenti economie sui fondi statali assegnati alla scuola.

Pur rammaricandosi della situazione, il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA 46

4. Dal resoconto dei contributi volontari (*Allegato 3*) si osserva un calo rispetto agli scorsi anni, soprattutto nelle scuole Corridoni, Filzi e Foscolo (sede) Dalla discussione emerge che forse è necessaria una più chiara comunicazione, soprattutto in merito alla quota vincolata all'acquisto del libretto e all'assicurazione (quindi obbligatoria) e alla quota realmente facoltativa. Si discute anche in merito alle modalità e ai tempi di raccolta del contributo e all'opportunità di comunicarne preventivamente la destinazione.

Su proposta della dirigente si concorda di rimandare una approfondita discussione sul tema a un apposito incontro.

Si decide di sollecitare i genitori della scuola primaria e secondaria, tramite libretto, al versamento almeno della quota obbligatoria. La dirigente comunica che sta raccogliendo le proposte dei docenti in merito all'utilizzo del contributo e che le porterà al prossimo Consiglio d'Istituto per la apposita delibera.

Il sig. Benzoni invita a ricordare che il contributo deve essere finalizzato a una migliore offerta formativa agli alunni e non al miglioramento degli aspetti amministrativi e/o burocratici.

5. Viene presentato il rendiconto dell'utilizzo dei contributi dello scorso anno per quanto riguarda i corsi musicali e gli impegni di spesa già assunti (*Allegato 4*). Si concorda di richiedere anche per questo anno scolastico il contributo di € 50,00 ponendo il 10 dicembre come scadenza per il versamento.

DELIBERA 47

La dirigente amministrativa comunica che il 13 novembre saranno presenti a scuola i Revisori dei Conti per i quali c'è stata una variazione di ambiti territoriali, in quanto si è aggiunto un nuovo ambito (il CPIA). Le spese saranno quindi suddivise tra cinque realtà.

Per quanto riguarda il conferimento della carica al responsabile della Sicurezza, la dirigente amministrativa propone il rinnovo dell'incarico all'architetto Versace che, dalla gara d'appalto fatta, è risultato il più economico a parità di prestazioni. Il Consiglio approva all'unanimità chiedendo però un attento controllo rispetto all'adesione tra la proposta fatta e il reale svolgimento delle attività.

DELIBERA 48.

6. Viene presa in esame e approvata all'unanimità la variazione al Regolamento d'Istituto, relativa all'intervento di esperti esterni.

*Allegato 5*

DELIBERA 49

7. La prof.ssa Lietti presenta l'attività di avviamento allo studio strumentale organizzata per questo anno scolastico in continuità con quanto fatto in precedenza. Tale attività ha riscosso molte adesioni, anche di alunni esterni all'istituto comprensivo.

Si concorda di mantenere gratuita per quest'anno la frequenza per alunni e alunne dell'istituto comprensivo e di richiedere una quota di € 100,00 ad alunne e alunni esterni. Tale quota coprirà le spese per il comodato degli strumenti musicali e per l'utilizzo degli strumenti e delle strutture scolastiche.

Si delibera di richiedere una quota di € 50 anche ad eventuali partecipanti ai laboratori di coro attivati dalla scuola che provenissero da realtà esterne all'istituto comprensivo.

DELIBERA 50

Per il laboratorio di coro per adulti, da anni attivato all'interno del Laboratorio Musicale, si continuerà a richiedere la quota di € 100,00 che risulta tutt'ora sufficiente a pagare i docenti esterni e le spese di funzionamento.

La dirigente informa di aver ricevuto lettere di protesta dei vicini per il rumore che proviene dalla scuola nelle sere del coro. La prof.ssa Lietti, responsabile dell'iniziativa e presente agli incontri, si mostra stupita delle lamentele a suo giudizio ingiustificate. Si impegna comunque a sorvegliare sulla situazione e a farsi portavoce delle lamentele presso le persone partecipanti al coro.

8. Il Consiglio delibera all'unanimità la partecipazione dei corsi musicali al progetto Musica al Presente per il quale, come per gli scorsi anni, è richiesta una quota di € 204 e l'iscrizione della scuola all'Istituto di Storia Contemporanea Pier Amato Perretta, con il quale si collabora da anni, che comporta una quota di € 100.  
DELIBERA 51

9. La dirigente informa che sulla classe prima della scuola primaria di Tavernola è stata concessa una nuova docente che rende la situazione un po' meno pesante. Verrà comunque chiesto lo sdoppiamento della classe per il prossimo anno scolastico.

Si affronta il problema del corso di nuoto che, anche quest'anno, ha visto la partecipazione di tutte le classi prime, di tre classi seconde e di nessuna classe terza, nonostante per le classi terze fosse stata presentata – su richiesta della dirigente – una apposita proposta particolarmente vantaggiosa (5 lezioni + una lezione gratuita su tematiche differenti). Si concorda sul fatto che la scelta non dipende dalle attività proposte, ma è relativa a problemi di ordine personale, soprattutto delle allieve delle classi terze. Si cercherà di affrontare le problematiche relative all'affettività, alla conoscenza di sé, alla sessualità, con appositi progetti, pur nella consapevolezza che il problema ha radici profonde e difficilmente risolvibili, a breve, dalla scuola.

La prof.ssa Lietti comunica che proseguirà la collaborazione con l'Università di Siena per quanto riguarda lo screening posturometrico. Su richiesta del prof. Mauro Magnone, responsabile della ricerca, sono state individuate le classi dei corsi musicali III A – in continuità con lo scorso anno – e II A, interamente musicale. Il giorno martedì 11 novembre alle ore 21, presso l'Aula Magna della scuola si terrà un incontro di verifica dell'attività dello scorso anno e di presentazione per i genitori nuovi.

La dirigente informa che la scuola ha aderito alla proposta del Comune di Como di partecipazione alla settimana dell'Infanzia e dell'Adolescenza. In particolare il giorno 15 alle ore 10 ci sarà un momento musicale aperto a tutti e, successivamente, i docenti di strumento, terranno dei laboratori sui singoli strumenti musicali per permettere a chi volesse di provare a suonare.

Alle ore 19.20 la prof.ssa Lietti, verbalizzatrice della seduta, si allontana dal collegio.

Prosegue la verbalizzazione la Dirigente Scolastica.

Viene richiesta l'autorizzazione del Consiglio alle uscite che le classi seconde effettueranno nei prossimi giorni al depuratore Lariandepur di Fino Mornasco e le classi terze A,B,C,D al Pime a Milano. La dirigente ricorda che gli eventuali residui che dovessero risultare dal pagamento delle uscite didattiche delle varie classi nel corso dell'anno saranno utilizzati per offrire gratuitamente agli alunni in difficoltà economiche. Il Consiglio autorizza le uscite proposte. Si autorizza anche l'ingresso alla scuola dell'infanzia Raschi dei Vigili del fuoco e di un'autoambulanza nell'ambito del progetto "Sicuri a scuola" del quale si era parlato anche nel Consiglio scorso.

La dirigente pone quindi al Consiglio la questione riguardante la nuova modalità utilizzata quest'anno per la consegna delle prove di verifica nella scuola secondaria. Il collegio dei docenti riunitosi in data 19 settembre u.s. ha deliberato, infatti, di non permettere più ai ragazzi di portare a casa le prove corrette ma di comunicare ai genitori la votazione riportandola sul libretto e di illustrarle ai genitori solo in occasione dei colloqui individuali. In tal modo si intendeva rimediare alle frequenti inadempienze verificatesi nel corso degli anni in merito alla buona conservazione e alla riconsegna tempestiva dei documenti stessi e si sollecitavano gli alunni a divenire più consapevoli ed autonomi nel proprio percorso di apprendimento. In seguito alle numerose richieste dei genitori di prendere ugualmente visione delle prove, è stata introdotta quindi la modalità di un pagamento forfetario di 10 euro che garantisce la possibilità di averne copia. La dirigente comunica di aver ricevuto molte critiche a riguardo, espresse sia nelle assemblee di classe sia direttamente a lei e quindi chiede di affrontare la questione per giungere ad una soluzione che possa soddisfare entrambe le parti. Il signor Marelli si dichiara rammaricato del fatto che tali decisioni siano state prese senza richiedere il parere del Consiglio di Istituto, che avrebbe immediatamente evidenziato molte perplessità riguardo il pagamento di un ulteriore contributo rispetto a quello già richiesto alle famiglie. I genitori presenti sottolineano che si potrebbero inasprire le sanzioni per chi non rispetta le modalità di riconsegna ma non penalizzare anche i ragazzi e le famiglie che si comportano correttamente. Viene sottolineato in vario modo, quindi, quanto sia importante per i genitori riuscire a seguire puntualmente il percorso di apprendimento del proprio figlio attraverso l'osservazione puntuale e continua dei risultati ottenuti nelle prove di verifica.

Dopo una lunga discussione, il Consiglio esprime chiaramente il proprio parere negativo rispetto alla nuova modalità proposta, rifiutandosi di approvare la richiesta del pagamento per la realizzazione delle copie. Il signor Benzoni, presidente del Consiglio, chiede quindi in maniera formale che il Collegio dei docenti riveda la propria decisione a riguardo; la dirigente scolastica porrà nuovamente la questione all'o.d.g. del Collegio dei docenti che si terrà il prossimo 7 novembre.

10. Il signor Benzoni riporta la richiesta emersa nell'assemblea delle classi quinte della scuola primaria di via Sinigaglia rispetto alla possibilità di effettuare alcuni interventi di educazione all'affettività nelle classi, come è avvenuto negli anni passati. La dirigente comunica che purtroppo quest'anno la dottoressa Mazzoleni, responsabile del progetto, non ha a disposizione un quantitativo di ore sufficiente per svolgere tale attività all'interno della disponibilità offerta dalla cooperativa comunale, perciò il suo intervento non è stato riproposto. Vista la positività dell'esperienza passata, che anche le insegnanti della scuola primaria presenti sottolineano, e vista la richiesta dei genitori, si chiederà la disponibilità della psicologa ad effettuare l'intervento con il contributo dei genitori. La dirigente prenderà contatti con l'esperta per valutare la fattibilità della proposta.

Il signor Benzoni, quindi, chiede che venga data ogni volta la comunicazione preventiva dello svolgimento delle uscite, al fine di evitare disagi ai ragazzi che potrebbero presentarsi a scuola in tenuta non adeguata: per esempio senza ombrello nel caso di un'uscita in una giornata di pioggia della quale la famiglia non era stata informata.

Viene infine chiesto alle insegnanti di precisare durante le assemblee di classe che la scelta delle mete e delle modalità da utilizzare per lo svolgimento delle uscite didattiche non sono condizionate solo dalla disponibilità economica dei genitori ma altresì dalla volontà e dalle motivazioni dei docenti. Ciò per non creare dissapori tra

docenti e genitori che vedono attribuirsi ingiustamente la responsabilità di una decisione che spetta invece ai docenti.

La dirigente comunica che nelle prossime settimane presso la sede Foscato saranno presenti alcuni genitori che, insieme a qualche ragazzo, provvederanno alla pulizia del parco.

La dirigente riferisce, infine, il fatto che la prossima settimana nelle scuole primarie dell'Istituto avrà inizio lo screening elettrocardiografico da parte dell'Associazione Comocuore, sotto il coordinamento del dott. Ferrari. Si tratta di un'iniziativa gratuita di carattere preventivo rispetto alla rilevazione in età precoce di malformazioni o problemi cardiaci che si sta effettuando in varie scuole della provincia.

Il signor Calandra ringrazia il Consiglio per l'esperienza effettuata in questi anni e saluta l'assemblea in quanto non si è candidato alle prossime elezioni.

La dirigente scolastica coglie l'occasione per salutare e ringraziare tutti i componenti del Consiglio al termine di questo mandato, invitando a seguire sempre con attenzione il lavoro dell'Istituto anche nei prossimi anni.

Avendo esaurito i punti all'odg, la seduta viene tolta alle ore 20.30.

La segretaria

  
A. Barausi

Il presidente

